

INFORME DE GESTIÓN No. 01 DE OCTUBRE 31 DEL 2024

FECHA INFORME	31 DE OCTUBRE DEL 2024
CONTRATO N°	1.330-17-13-12363 del 18 OCTUBRE 2024
CONTRATISTA:	GERMAN DAVID GOMEZ CHAMORRO
IDENTIFICACIÓN	1114452949
SUPERVISOR:	BEATRIZ EUGENIA OROZCO GIL
VALOR DEL CONTRATO:	VALOR: \$12.000.000
FECHA DE INICIO:	18 OCTUBRE DE 2024
FECHA DE FINALIZACIÓN:	31 DICIEMBRE DE 2024

INTRODUCCIÓN

1. El presente documento corresponde al informe de gestión de la CUOTA No.01 del mes de octubre 2024, del contrato de prestación de servicios profesionales N° 1.330-17-13-12363 del 18 octubre del 2024, suscrito entre el Departamento del Valle del Cauca, Secretaria de Ambiente y Desarrollo Sostenible y GERMAN DAVID GOMEZ cuyo objeto es: Prestar los servicios como profesional en la secretaria de ambiente y desarrollo sostenible, con el fin de apoyar la realización de las actividades asociadas al proyecto "FORTALECIMIENTO DE LA ESTRATEGIA DE EDUCACIÓN AMBIENTAL EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA"

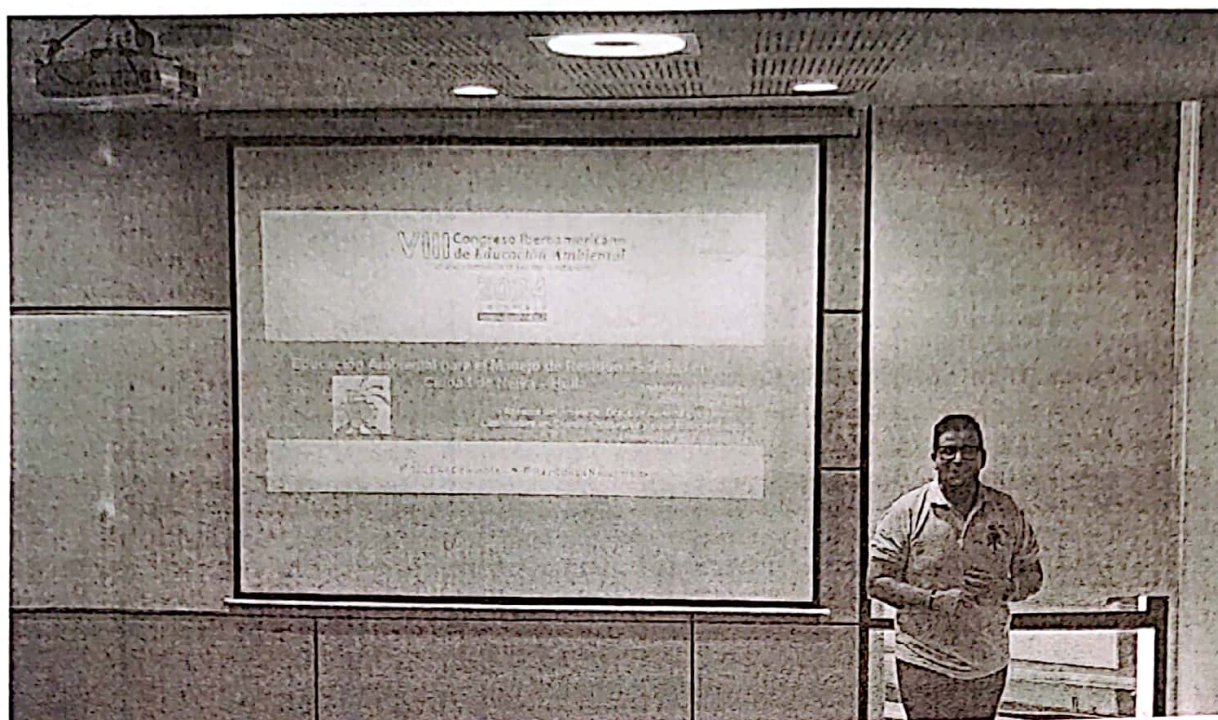
DESARROLLO DE ACTIVIDADES

Las actividades se ejecutaron satisfactoriamente de conformidad con las técnicas jurídicas en contratación pública.

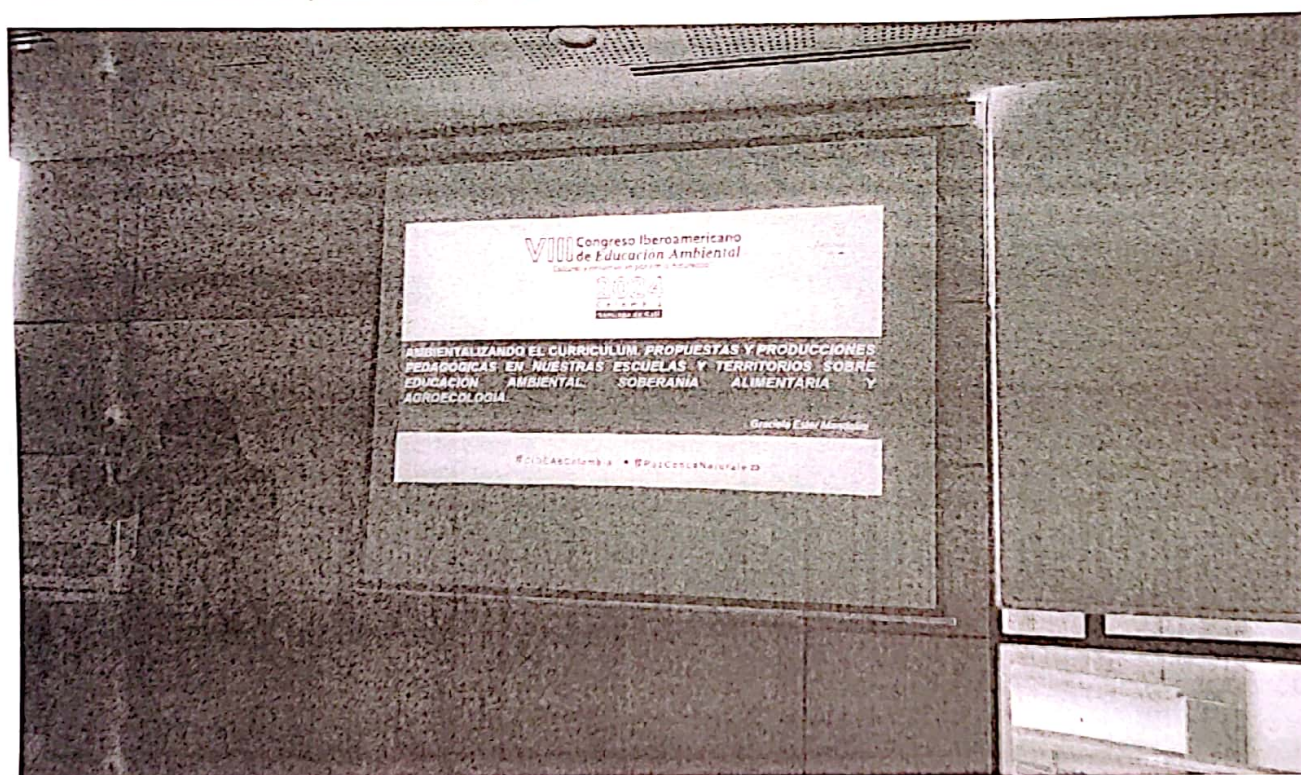
Actividad contractual: 1.

Acompañar, apoyar y representar a la secretaria de ambiente y desarrollo sostenible de la gobernación del valle del cauca antes las diferentes mesas de trabajo y eventos en los que se requiera su apoyo, según como sea direccionado por la supervisión y en el marco del proyecto objetivo del contrato.

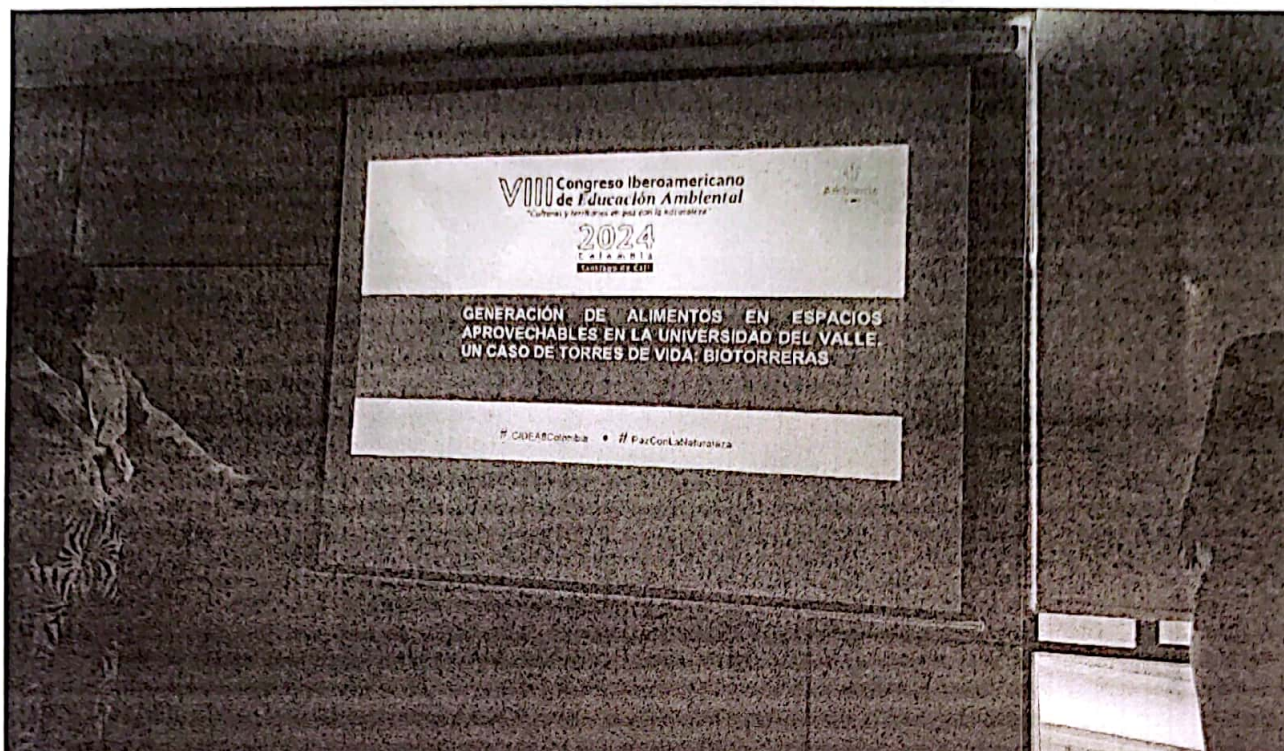
Participe en la VIII Congreso Iberoamericano de Educación Ambiental, este congreso se realizó después de una década, se reunió más de 2.000 participantes de 22 países en nuestro departamento del Valle del Cauca. En la ciudad de Cali, el encuentro se realizó en dos sedes. Aula del edificio 8vo de la Santiago de Cali y el coliseo Evangelista mora. En la Santiago de Cali se realizaron varias ponencias donde el contratista participo en unas.



Educación ambiental para el manejo de residuos solidos en la ciudad de Neiva-Huila



Ambientalizando el currículum, propuestas y producciones pedagógicas en nuestras escuelas y territorios sobre educación ambiental soberanía alimentaria y agroecología



Generación de alimentos en espacios aprovechables en la universidad del valle. Un caso de torres de vida: BIOTORRERAS

Actividad contractual: 2.

Proponer mecanismos, alternativas y practicas productivas sostenibles con las comunidades urbanas y rurales que contribuyan al manejo sostenible de los recursos asociados al área objetivo del proyecto y según como sea direccionado por la supervisión.

Apoye en la jornada de emprendimiento verdes realizados en el VIII encuentro iberoamericano de educación ambiental con las alternativas de emprendimientos de artesanías en la sede de la Santiago de Cali.



Emprendimientos verdes



Apoyando de logística de los emprendedores en el VIII encuentro iberoamericano de educación ambiental

Actividad contractual: 3.

Formular la documentación técnica requerida para la consolidación del proyecto, programa o política que den cumplimiento a los objetivos de desarrollo ODS según como se plantea en el proyecto objetivo de este contrato y según como sea direccionado por la supervisión.

Elabore el plan de acciones ha desarrollada en el cumplimiento de las actividades contractuales del contrato 1.330-17-13-12363 del 18 de octubre del 2024. De forma presencial en la sede de la universidad del valle sede Cali. En el cual se enfocó en los desarrollos Objetivo Desarrollo Sostenible con el proyecto de Pago por Servicio Ambiental en el departamento del Valle del cauca. El tema del VIII encuentro iberoamericano y el tema COP16 en la biblioteca departamental. En el cual la secretaria apoyara la logística del evento.

SUBSECRETARÍA TÉCNICA AMBIENTAL

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS N°: 1.330-17-13-12363 DEL 18 DE OCTUBRE DE 2024

NOMBRES Y APELLIDOS: GERMAN DAVID GOMEZ CHAMORRO CÉDULA: 1.114.452.949 CEL: 3108487014

CORREO: gedago2006@yahoo.es

PERIODO: OCTUBRE HASTA DICIEMBRE 2024

PROYECTO: "FORTALECIMIENTO DE LAS ESTRATEGIAS DE EDUCACION AMBIENTAL EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA"

OBJETO: PRESTAR LOS SERVICIOS COMO PROFESIONAL EN LA SECRETARÍA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE, CON EL FIN DE APOYAR LA REALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES ASOCIADAS AL PROYECTO "FORTALECIMIENTO DE LAS ESTRATEGIAS DE EDUCACION AMBIENTAL EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA"

PLAN DE TRABAJO												
Nº	ACTIVIDADES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES ESPECIFICAS	OCTUBRE			NOVIEMBRE				DICIEMBRE		
1	Acompañar, apoyar y representar a la secretaria de ambiente y desarrollo sostenible de la gobernación del valle del cauca antes las diferentes mesas de trabajo y eventos en los que se requiera su apoyo, según como sea direccionado por la supervisión y en el marco del proyecto objetivo del contrato.	Apoyar la realización de oficios para realizar la convocatoria de la mesa regional de PSA en el Valle del Cauca	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
		Apoyar las actividades del cop16 realizadas por la gobernación del Valle del Cauca	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
		Participar de manera presencial de la mesa regional de PSA	x			x	x		x	x	x	x
2	Proponer mecanismos, alternativas y practicas productivas sostenibles con las comunidades urbanas y rurales que contribuyan al manejo sostenible de los recursos asociados al área objetivo del proyecto y según como sea direccionado por la supervisión.	Articulación con las administraciones municipales para la identificación y caracterización de los participantes en la mesa regional de PSA Guacari y Ginebra.	x			x	x	x	x	x	x	x
		Gestión con los municipios priorizados en la zona centro sur para identificar en su elaboración de sus planes de desarrollo municipal el tema de PSA incentivos por el tema de pago por conservación.	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x

3	Formular la documentación técnica requerida para la consolidación del proyecto, programa o política que den cumplimiento a los objetivos de desarrollo ODS según como se plantea en el proyecto objetivo de este contrato y según como sea direccionado por la supervisión.	Apoyar la elaboración de la agenda de la mesa regional de PSA	x		x			x		x		
		Elaboración de actas de reunión mensual de la mesa regional de PSA y de las actividades realizadas por la gobernación en el tema cop16 en la biblioteca departamental	x		x	x	x	x	x	x	x	x
4	Seguir las directrices impartidas por el supervisor con el fin de cumplir con los objetivos fijados por el modelo integrado de planeación y gestión- MIPG.	Atender todas las directrices impartidas por la supervisora en el cumplimiento de los objetivos fijados en el plan de trabajo	x		x	x		x	x		x	
5	Cumplir con las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor.	Apoyo de la mesa regional de PSA del Valle del Cauca	x		x		x		x		x	
		Apoyar profesional y técnicamente las actividades asignadas por la supervisora en el cumplimiento de mis tareas en la zona centro del valle del cauca	x	x	x			x	x		x	

BEATRIZ EUGENIA OROZCO GIL
C.C. 29.331.910
SUPERVISORA


GERMAN DAVID GOMEZ CHAMORRO
C.C. 1.114.452.949
CONTRATISTA

Actividad contractual: 4.

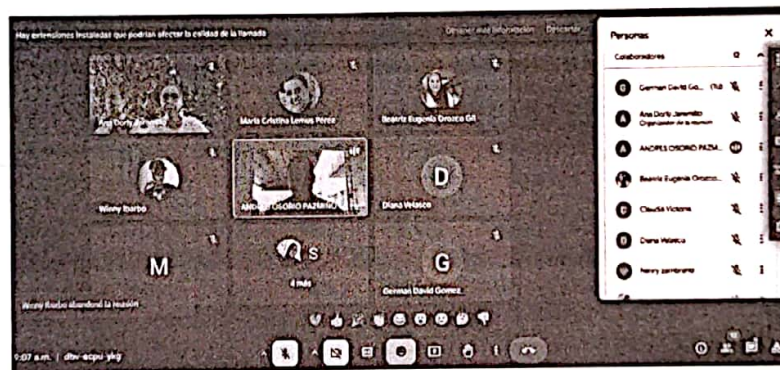
Seguir las directrices impartidas por el supervisor con el fin de cumplir con los objetivos fijados por el modelo integrado de planeación y gestión- MIPG.

Las actuaciones realizadas para esta obligación contractual están proyectadas de acuerdo con el plan de trabajo suscrito con el contratista, a partir de la vigencia del informe de la cuota 2

Actividad contractual: 5.

Cumplir con las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor.

Asistí de manera virtual en la reunión del mes de octubre en cual se dio la capacitación de las actividades que se desarrollaran en encuentro del AGUA NOS TEJE COLECTIVO RIO CAUCA. Capacitación dictada por el contratista Andres Osorio. El cual nos dio indicación de las diferentes actas que debemos desarrollar en medio de las actividades del colectivo Rio Cauca.



Asistentes reunión

A		B		C		D	
Equipos		Profesionales		Fechas por Equipos		Observaciones	
1		Mauricio Carvajal		21 Octubre		NA	
		Claudia Victoria		24 Octubre			
		Diana Velasco		27 Octubre			
		Guernán Gómez		30 Octubre			
2		Manuel Ibarbo Carvajal		22 Octubre			
		Maria C. Lemos		23 Octubre			
		Sandra P. Castrillón		25 Octubre			
		Sandra Milena Roldán		28 Octubre			
3		Juan Camilo Lopez		23 Octubre			
		Henry Zambrano		26 Octubre			
		Karolina Durango		28 Octubre			
		Juan Sebastián Díaz		29 Octubre			
4		Juan Camilo Sandoval		23 Octubre			
		Winni Ibarbo		24 Octubre			
		Adalberto Osorio		26 Octubre			

PRODUCTOS POR EVENTO			
Nº	PRODUCTO	CANTIDAD	Observación
	Ayuda de Memoria	Digital	Formato Convenio Interadministrativo por EVENTO
1	Litados de asistencia	20	Formato Convenio Interadministrativo por EVENTO
4	Formato Actores de Interes	1	Se anota que se diligenciarán 1 por día
5	Formato Satisfacción de Usuarios	1	Se anota que se diligenciarán 1 por día

OBSERVACIÓN: Los insumos se entregarán formalmente a CORPOQUECENAS

Actividades para desarrollar

ASISTENCIA REUNION COP16

Thanks for submitting your contact info!

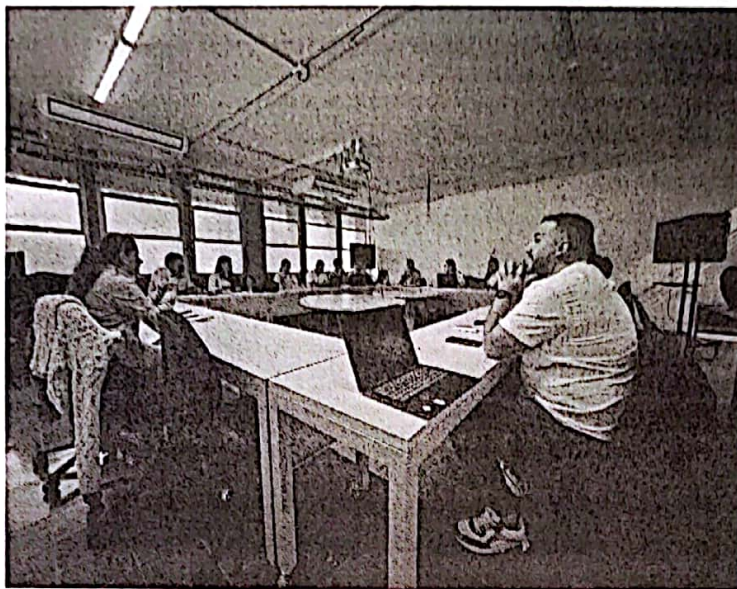
[Modificar tu respuesta](#)

Google no creó ni aprobó este contenido. [Denunciar abuso](#) - [Condiciones del Servicio](#) - [Política de Privacidad](#)

Google Formularios

Asistencia

Participe en la reunión de la subsecretaria técnica de la secretaria de ambiente y desarrollo sostenible. El tema principal de la reunión es las actividades desarrolladas y por desarrollar por los contratistas en las zonas de influencias de cada uno. En el tema de PAGO POR SERVICIO AMBIENTAL, participación en limpiezas de los parques de los municipios de Guacarí y Ginebra. Tema del VIII encuentro iberoamericano en las sedes de la universidad Santiago de Cali y Coliseo Evangelista Mora y el encuentro del AGUA NOS TEJE COLECTIVO RIO CAUCA



Plan de trabajo de las diferentes actividades en cumplimiento de las actividades contractuales del contrato 1.330-17-13-12363 del 18 OCTUBRE 2024

GERMAN DAVID GOMEZ CHAMORRO
C.C: 1.114.452.949